



ROMANIA
JUDETUL ILFOV
PRIMĂRIA COMUNEI CORBEANCA
CABINET PRIMAR

Corbeanca, Str. Independenței 14,
Cod. Postal 077065, județul Ilfov
Tel.: + 40 (21) 2666031
Fax: + 40 (21) 2666010

Nr.3374/16.03.2017

CONVOCATOR

În conformitate cu prevederile art.39 din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare și a Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local Corbeanca, sunteți invitați să participați la ședința ordinară a Consiliului Local Corbeanca ce va avea loc în data de 20.03.2017, orele 16.00 la sediul Primăriei Corbeanca, cu următoarea ordine de zi:

1. Proiect de hotărâre privind acordarea avizului pentru Planul de Mobilitate Urbană Durabilă 2016-2030, Regiunea București-Ilfov. Comisiile nr.1, 2 și 3. Initiator, primarul comunei Corbeanca, Anton Valeriu.
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea scutirii de la plata taxei speciale de salubritate în cazul persoanelor fizice care beneficiază de prevederile art.456 alin.(1), lit.t, art.464 alin.(1) lit.(t0 și ale art.469 alin.(1) lit.(b), din Legea nr.277/2015, privind codul fiscal cu modificările și completările ulterioare. Comisiile nr.1, 2 și 3. Initiator, primarul comunei Corbeanca, Anton Valeriu.
3. Proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului privind taxa specială de salubritate prevăzută la art.(3) din HCL nr.68/14.11.2016. Comisiile nr.1, 2 și 3. Initiator, primarul comunei Corbeanca, Anton Valeriu.
4. Proiect de hotărâre privind mandatarea primarului comunei Corbeanca, domnul Anton Valeriu, în vederea exercitării dreptului de vot în Adunarea Generală a Asociaților A.D.I. "Apa – Canal Constanta", pentru aplicarea prevederilor O.U.G. 109/2011. Comisiile nr.1, 2 și 3. Initiator, primarul comunei Corbeanca, Anton Valeriu.

DIVERSE

INITIATOR
PRIMAR
ANTON VALERIU

EXPUNERE DE MOTIVE

În susținerea și implementarea strategiilor de dezvoltare în cadrul regiunii București - Ilfov, Planul de mobilitate urbană durabilă este un document care va juca un rol foarte important în următorii ani.

Conceptul de Plan de mobilitate urbană durabilă este un proces integrat atât în documentele adoptate la nivel european axate pe schimbări climatice și eficiență energetică cât și în legislația națională (Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare și Ordinul nr.233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism), fiind considerat un concept nou de planificare, sustenabil și integrativ și care se adresează preponderent analizei dinamicii legate de transport în mediul urban.

Planul de mobilitate urbană durabilă propune o dezvoltare echilibrată a tuturor modurilor de transport relevante, fiind elaborat în conformitate cu cerințele europene și naționale și corelat cu planul național de transport, cu strategiile locale de dezvoltare urbană.

În conformitate cu prevederile art. 15 din Ordinul Ministrului Dezvoltării

Regionale și Administrației Publice nr.233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism Planul de mobilitate urbană reprezintă o documentație complementară strategiei de dezvoltare teritorială periurbană/metropolitană și Planului urbanistic general (P.U.G.) și constituie instrumentul de planificare strategică teritorială prin care este corelată dezvoltarea spațială a localităților și a zone periurbane/metropolitane a acestora cu nevoile de mobilitate și transport ale persoanelor și mărfurilor

(2) Planul de mobilitate urbană are ca țintă principală îmbunătățirea accesibilității localităților și a relației între acestea, diversificarea și utilizarea sustenabilă a mijloacelor de transport (aerian, acvatic, feroviar, auto, velo, pietonal) din punct de vedere social, economic și de mediu, precum și buna integrare a diferitelor moduri de mobilitate și transport.

(3) Planul de mobilitate urbană se adresează tuturor formelor de mobilitate și transport, incluzând transportul public și privat, de marfă și pasageri, motorizat și nemotorizat, în mișcare sau în staționare.

(4) P.M.U. este realizat pentru unitatea administrativ-teritorială inițiatoare și poate fi realizat și pentru teritoriul unităților administrativ-teritoriale aflate în zona periurbană sau metropolitană, care este deja instituită sau care poate fi delimitată printr-un studiu de specialitate

(5) P.M.U. este corelat în mod direct cu propunerile de dezvoltare spațială aferente P.U.G. ale unităților administrativ-teritoriale din zona de studiu, la care lucrează echipe de lucru pluridisciplinare ce vor cuprinde specialiști în domeniul urbanismului atestați conform art. 38 din Lege, precum și specialiști în domeniul mobilității, traficului și în domenii conexe dezvoltării urbane.

nivel de unitate teritorială de referință, necesare în vederea realizării
prognosticului distribuției în profil spațial a populației și locurilor de muncă,
precum și prin:

a) efectuarea interviurilor privind mobilitatea populației (eșantion minim
1% din numărul total al populației UAT sau a zonei periurbane/metropolitane,
care este subiectul P.M.U.);

b) realizarea recensămintelor de circulație în intersecțiile principale și în
intrările în localitate;

c) realizarea anchetelor privind originea/destinația deplasărilor în traie
la intrările în localitate și în interiorul localităților, la nivel de unitate
teritorială de referință.

(10) Documentul se elaborează în format tipărit (piese scrise și desenate
și în format digital (GIS).

(11) Piesele desenate se constituie din planșe, scheme și grafice, planșele
pot fi elaborate la scară 1:20.000, 1:10.000, 1:5.000 sau 1:2.000, după caz,
pe suport topografic realizat în sistem de proiecție stereografică 1970.

(12) P.M.U. se elaborează printr-o abordare transparentă și participativă.
În toate etapele de elaborare a P.M.U. vor fi consultați toți actorii relevanți:
cetățeni și reprezentanți ai societății civile, operatori de transport public și
operatori economici din teritoriul studiat care au potențial major de atragere
și generare a traficului.

(13) P.M.U. are rolul de planificare și modelare a mobilității în raport cu
nevoile și prioritățile de dezvoltare spațială de la nivelul unității
administrativ-teritoriale și urmărește următoarele 5 obiective:

a) îmbunătățirea eficienței serviciilor și infrastructurii de transport;

b) reducerea necesităților de transport motorizat, reducerea impactului asupra mediului și reducerea consumului de energie pentru activități de transport;

c) asigurarea unui nivel optim de accesibilitate în cadrul localităților și în cadrul zonelor metropolitane/perurbane;

d) asigurarea unui mediu sigur pentru populație;

e) asigurarea accesibilității tuturor categoriilor de persoane, inclusiv pentru persoanele cu dizabilități.

(14) P.M.U. utilizează măsuri organizaționale, operaționale și infrastructură pentru atingerea celor 5 obiective, luând în considerare următoarele arii de intervenție:

a) corelarea modalităților de transport cu densitatea urbană;

b) crearea unor artere ocolitoare localităților și închiderea inelelor rurale principale;

c) promovarea și crearea rețelelor de infrastructuri și servicii pentru bicicliști și pentru trafic nemotorizat;

d) reorganizarea arterelor de circulație în raport cu cerințele de trafic, cerințele transportului public, ale deplasărilor nemotorizate și cu exigențe de calitate a spațiului urban;

e) organizarea staționării și a infrastructurilor de staționare;

f) organizarea intermodalității și a polilor de schimb intermodal;

g) stabilirea zonelor cu restricții de circulație (limitări ale vitezei, limitări și/sau taxări ale accesului, restricționarea accesului vehiculelor poluante, prioritate acordată deplasărilor motorizate etc.);

h) restructurarea mobilității în zonele centrale istorice și în zona gării auto-gărilor și aerogărilor;

i) dezvoltarea rețelelor de transport public;

j) valorificarea, utilizarea infrastructurilor de transport abandonate (trasee feroviare dezafectate, zone logistice etc.) și integrarea acestora în rețeaua majoră de transport public de la nivelul localităților și al zonelor periurbane ale acestora pentru asigurarea serviciilor de transport metropolitan;

k) dezvoltarea de politici și infrastructură pentru a susține siguranța pietonilor;

l) îmbunătățirea condițiilor pentru transport și pentru livrarea mărfuri și organizarea transportului de mărfuri și a logisticii urbane;

m) utilizarea sistemelor de transport inteligent pentru infrastructura de transport, de parcare și pentru transportul public.

Potrivit prevederilor art.16 din actul normativ invocat anterior Conținutul-cadru al P.M.U. este:

(1) P.M.U. - componenta de nivel strategic (corespunzătoare etapei I)

1. Introducere

1.1. scopul și rolul documentației;

1.2. încadrarea în prevederile documentelor de planificare spațială;

1.3. încadrarea în prevederile documentelor strategice sectoriale;

1.4. preluarea prevederilor privind dezvoltarea economică, socială și de cadru natural din documentele de planificare ale UAT-urilor;

2. analiza situației existente

2.1. contextul socioeconomic cu identificarea densităților de populație și activităților economice;

2.2. rețeaua stradală;

2.3. transport public;

2.4. transport de marfă;

2.5. mijloace alternative de mobilitate (deplasări cu bicicleta, mersul pe jos și deplasarea persoanelor cu mobilitate redusă);

2.6. managementul traficului (staționarea, siguranța în trafic, sisteme inteligente de transport, signalistică, structuri de management existente la nivelul autorității planificatoare);

2.7. identificarea zonelor cu nivel ridicat de complexitate (zone centrale protejate, zone logistice, poli ocasionali de atracție/generare de trafic, zone intermodale - gări, aeroporturi etc.);

3. modelul de transport (obligatoriu pentru localitățile de rang 0 și 1)

3.1. prezentare generală și definirea domeniului;

3.2. colectarea de date;

3.3. dezvoltarea rețelei de transport;

3.4. cererea de transport;

3.5. calibrarea și validarea datelor;

3.6. prognoze;

3.7. testarea modelului de transport în cadrul unui studiu de caz;

4. evaluarea impactului actual al mobilității

4.1. eficiență economică;

4.2. impactul asupra mediului;

4.3. accesibilitate;

4.4. siguranță;

4.5. calitatea vieții;

5. viziunea de dezvoltare a mobilității urbane

5.1. viziunea prezentată pentru cele 3 nivele teritoriale;

5.2. cadrul/metodologia de selectare a proiectelor;

6. direcții de acțiune și proiecte de dezvoltare a mobilității urbane

6.1. direcții de acțiune și proiecte pentru infrastructura de transport

2.5. mijloace alternative de mobilitate (deplasări cu bicicleta, mersul pe jos și deplasarea persoanelor cu mobilitate redusă);

2.6. managementul traficului (staționarea, siguranța în trafic, sisteme inteligente de transport, signalistică, structuri de management existente și nivelul autorității planificatoare);

2.7. identificarea zonelor cu nivel ridicat de complexitate (zone centrale protejate, zone logistice, poli ocasionali de atracție/generare de trafic, zone intermodale - gări, aerogări etc.);

3. modelul de transport (obligatoriu pentru localitățile de rang 0 și I)

3.1. prezentare generală și definirea domeniului;

3.2. colectarea de date;

3.3. dezvoltarea rețelei de transport;

3.4. cererea de transport;

3.5. calibrarea și validarea datelor;

3.6. prognoze;

3.7. testarea modelului de transport în cadrul unui studiu de caz;

4. evaluarea impactului actual al mobilității

4.1. eficiență economică;

4.2. impactul asupra mediului;

4.3. accesibilitate;

4.4. siguranță;

4.5. calitatea vieții;

5. viziunea de dezvoltare a mobilității urbane

5.1. viziunea prezentată pentru cele 3 nivele teritoriale;

5.2. cadrul/metodologia de selectare a proiectelor;

6. direcții de acțiune și proiecte de dezvoltare a mobilității urbane

6.1. direcții de acțiune și proiecte pentru infrastructura de transport;

6.2. direcții de acțiune și proiecte operaționale;

6.3. direcții de acțiune și proiecte organizaționale;

6.4. direcții de acțiune și proiecte partajate pe nivele teritoriale:

6.4.1. la scară perurbană/metropolitană;

6.4.2. la scară localităților de referință;

6.4.3. la nivelul cartierelor/zonelor cu nivel ridicat de complexitate;

7. evaluarea impactului mobilității pentru cele 3 nivele teritoriale

7.1. eficiență economică;

7.2. impactul asupra mediului;

7.3. accesibilitate;

7.4. siguranță;

7.5. calitatea vieții;

(2) P M U - componenta de nivel operațional (corespunzătoare etapei II)

1. cadrul pentru prioritizarea proiectelor pe termen scurt, mediu și lung

1.1. cadrul de prioritizare;

1.2. prioritățile stabilite;

2. planul de acțiune

2.1. intervenții majore asupra rețelei stradale;

2.2. transport public;

2.3. transport de marfă;

2.4. mijloace alternative de mobilitate (deplasări cu bicicleta, mersul pe jos și persoane cu mobilitate redusă);

2.5. managementul traficului (staționarea, siguranța în trafic, sisteme inteligente de transport, signalizică, protecția împotriva aglomerației);

2.6. zonele cu nivel ridicat de complexitate (zone centrale protejate, zone aglomerate, poli oculari de atracție/generare de trafic, zone industriale, aeroporturi etc.);

2.7. structura intermodală și operațiuni urbanistice necesare;

2.8. aspecte instituționale

(3) Monitorizarea implementării Planului de mobilitate urbană
(corespunzătoare etapei III)

1. stabilire proceduri de evaluare a implementării P.M.U.,

2. stabilire actori responsabili cu monitorizarea.

Urmare adresei Consiliului Județean Ilfov nr.978/01.02.2017
înregistrată la Consiliul Local al COM. CORBENCA,
nr. 1353 din 06.02.2017, ținând cont de prevederile legale, am
inițiat Proiectul de Hotărâre alăturat pe care îl supun spre dezbateră și adopție
plenului Consiliului local.

PRIMAR



Proiect de hotarare
privind acordarea avizului necesar pentru aprobarea Planului de
Mobilitate Urbana Durabila 2016-2030, Regiunea Bucuresti-Ilfov

DOAMNELOR SI DOMNILOR CONSILIERI

Avand in vedere:

- Adresa Consiliului Judetean Ilfov nr.978/01.02.2017;
- prevederile art.43 din Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismul, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.15 alin.(7) din Ordinul Ministrului Dezvoltarii Regionale si Administratie Publice nr.233/2016, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.350/2001 privind amenajare teritoriului si urbanismul si de elaborare si actualizare a documentatiilor de urbanism;
- prevederile Legii nr.52/2003, privind transparenta decizionala in administratia publica republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art.36 alin.(2) lit.b si lit.d, alin.(4) lit.e, alin.(6) pct.11 din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare

In temeiul art. 45, alin.(6) din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, va supun spre discutie si aprobare urmatorul:

PROIECT DE HOTARARE

Art.1. Se aproba acordarea avizului pentru Planul de Mobilitate Urbana Durabila 2016-2030, Regiunea Bucuresti-Ilfov, conform anexei parte integranta din prezentul proiect de hotarare.

INITIATOR
PRIMAR,
ANTON VALERIU

EXPUNERE DE MOTIVE

La proiectul de hotarare privind scutirea platii taxei speciale de salubritate in cazul persoanelor fizice care beneficiaza de prevederile art.456 alin.(1), lit.t, art.464 alin.(1) lit.(t) si ale art.469 alin.(1) lit.(b), din Legea nr.277/2015, privind codul fiscal cu modificarile si completarile ulterioare

Doamnelor si domnilor Consilieri

Prin referatul intocmit de Compartimentul Taxe si Impozite locale din cadrul Primariei Corbeanca, ne este adus in vedere posibilitatea scutirii platii taxei speciale de salubritate in cazul persoanelor fizice care beneficiaza de prevederile art.456 alin.(1), lit.t, art.464 alin.(1) lit.(t) si ale art.469 alin.(1) lit.(b), din Legea nr.277/2015, privind codul fiscal cu modificarile si completarile ulterioare.

Fata de cele mai sus mentionate, va supun spre discutie si aprobare proiectul de hotarare atast privind scutirea platii taxei speciale de salubritate in cazul persoanelor fizice care beneficiaza de prevederile art.456 alin.(1), lit.t, art.464 alin.(1) lit.(t) si ale art.469 alin.(1) lit.(b), din Legea nr.277/2015, privind codul fiscal cu modificarile si completarile ulterioare.

INITIATOR
PRIMAR
VALERIU ANTON



Proiect de hotarare
privind aprobarea Regulamentului privind Taxa speciala de salubritate

DOAMNELOR SI DOMNILOR CONSILIERI

Avand in vedere:

- Expunerea de motive a domnului primar Anton Valeriu;
- referatul nr. 841/25.01.2017, intocmit de domnul Voicu Andrei Costin, inspector in cadrul Compartimentului Taxe si Impozite locale din cadrul Primariei Corbeanca;
- HCL nr.68/14.11.2016.

In conformitate cu prevederile art.36 alin.(9) din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.

In temeiul art. 45, alin.(6) din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, va supun spre discutie si aprobare urmatorul:

PROIECT DE HOTARARE

Art.1. Se aproba Regulamentul privind Taxa speciala de salubritate, instituita pe raza comunei Corbeanca, conform anexei parte integrante din prezentul proiect de hotarare.

INITIATOR
PRIMAR,
ANTON VALERIU



REGULAMENT DE INSTITUIRE ȘI ADMINISTRARE A TAXEI SPECIALE DE SALUBRIZARE PENTRU GUNOI MENAJER ÎN COMUNA CORBEANCA

I. DISPOZIȚII GENERALE

Conform prevederilor:

- Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare art. 30 alin. "(1) Pentru funcționarea unor servicii publice locale, create în interesul persoanelor fizice și juridice, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, aprobă taxe speciale. Alin. (2) Quantumul taxelor speciale se stabilește anual, iar veniturile obținute din acestea se utilizează integral pentru acoperirea cheltuielilor efectuate pentru înființarea serviciilor publice de interes local, precum și pentru finanțarea cheltuielilor curente de întreținere și funcționare a acestor servicii. Alin (6) Taxele speciale se fac venit la bugetul local și se încasează numai de la persoanele fizice și juridice care beneficiază de serviciile publice locale pentru care s-au instituit taxele respective."

- Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, art. 454 lit. G potrivit căruia taxele speciale sunt cuprinse în categoria impozitelor și taxelor locale; art. 484 alin. 1, cu modificările și completările ulterioare, care dispune: "Pentru funcționarea unor servicii publice locale create în interesul persoanelor fizice și juridice, precum și pentru promovarea turistică a localității, consiliile locale, județene și Consiliul General al Municipiului București, după caz, pot adopta taxe speciale."

- Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată în 2014, cu modificările și completările ulterioare:

Art. 25. Finanțarea cheltuielilor de funcționare, reabilitare și dezvoltare a serviciului de salubritate și a cheltuielilor de investiții pentru realizarea infrastructurii aferente acestuia se face cu respectarea legislației în vigoare privind finanțele publice locale, în ceea ce privește inițierea, fundamentarea, promovarea și aprobarea investițiilor publice, a principiilor prevăzute la art. 43 alin. (2) din Legea nr. 51/2006, republicată, precum și a următoarelor principii:

a) recuperarea integrală de către operatori, prin tarife, taxe speciale sau, după caz, subvenții de la bugetul local, a costurilor de operare și a investițiilor pentru înființarea, reabilitarea și dezvoltarea sistemelor de salubritate;

b) menținerea echilibrului contractual.

Art. 26. (1) În funcție de natura activităților prestate, atât în cazul gestiunii directe, cât și în cazul gestiunii delegate, pentru asigurarea finanțării serviciului de salubritate, utilizatorul achită contravaloarea serviciului de salubritate prin:

- a) tarife, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual, pe bază de contract de prestare a serviciului de salubritate;
- b) taxe speciale, în cazul prestațiilor efectuate în beneficiul întregii comunități locale;
- c) taxe speciale, în cazul prestațiilor de care beneficiază individual fără contract.

(2) În situația prevăzută la alin. (1) lit. a), autoritățile administrației publice locale, împreună cu operatorii au obligația să țină, la zi, evidența tuturor utilizatorilor cu și fără contracte de prestări servicii.

(3) Autoritățile administrației publice locale au obligația să instituie taxe speciale, conform prevederilor alin. (1) lit. c), și să deconteze lunar operatorilor, direct din bugetul local, contravaloarea prestației efectuate la utilizatorii fără contract.

(4) Clasificarea activităților în funcție de modul de contractare, facturare și plată a contravalorii serviciului de salubritate prestat se stabilește prin regulamentul-cadru al serviciului și se anexează la hotărârea de dare în administrare a serviciului ori la contractul de delegare a gestiunii serviciului, după caz.

(5) Quantumul și regimul tarifelor și taxelor speciale oferite/aprobate se stabilesc, se ajustează sau se modifică de către autoritățile administrației publice locale, în baza fișelor de fundamentare pe elemente de cheltuieli, întocmite de către operatori în conformitate cu normele metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, elaborate de către A.N.R.S.C.

(6) În cazul operatorilor care au încheiat contracte de delegare a gestiunii pentru care tarifele oferite nu au avut la bază o fișă de fundamentare pe elemente de cheltuieli, prima ajustare a tarifelor se va face pe baza fișei de fundamentare, întocmită de către operator, având în vedere cheltuielile realizate în ultimele 12 luni, anterioare propunerii. Nivelul tarifului rezultat nu va depăși nivelul tarifului actual, ajustat cu indicii de creștere a parametrului de ajustare.

(7) Ajustarea ori modificarea ulterioară a tarifelor/taxelor prevăzute la alin. (6) se face de către autoritățile administrației publice locale, la solicitarea operatorilor, cu respectarea normelor metodologice elaborate de A.N.R.S.C.

(8) Structura și nivelul tarifelor și taxelor speciale vor fi stabilite astfel încât:

- a) să acopere costul efectiv al prestării serviciului de salubritate;
- b) să acopere cel puțin sumele investite și cheltuielile curente de întreținere și exploatare a serviciului de salubritate;
- c) să încurajeze investițiile de capital;
- d) să respecte și să asigure autonomia financiară a operatorului.

Art. 27. (1) Aplicarea de către operatori a unor tarife sau taxe speciale mai mari decât cele stabilite și aprobate potrivit art. 26 este interzisă.

(2) Tarifele aprobate trebuie să conducă la atingerea următoarelor obiective:

- a) asigurarea prestării serviciului de salubritate la nivelurile de calitate și indicatori de performanță stabiliți de către autoritățile administrației publice locale sau, după caz, de societățile de dezvoltare intercomunitară prin caietul de sarcini, regulamentul serviciului și prin contractele de delegare a gestiunii;

b) realizarea unui raport calitate-cost cât mai bun pentru serviciul de salubritate prestat pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;

c) asigurarea funcționării eficiente a serviciului de salubritate și a exploatării bunurilor aparținând domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate serviciului de salubritate, precum și asigurarea protecției mediului.

II. MODALITĂȚI DE STABILIRE

Art. 1 Pe teritoriul administrativ al comunei Corbeanca, se instituie taxa specială de salubritate pentru asigurarea serviciului de salubritate în cuantumul prevăzut în H.C.L. nr.68/14.11.2016 art. 3.

Art. 2 (1) Taxa specială de salubritate pentru gunoi menajer se datorează de toți beneficiarii serviciului public persoane fizice și juridice ce dețin în proprietate clădiri pe raza comunei Corbeanca.

(2) În vederea calculării taxei speciale de salubritate pentru gunoi menajer, proprietarii imobilelor au obligația depunerii Declarației de impunere, dată pe proprie răspundere, conform anexelor 1-5 la prezentul regulament.

Art. 3 (1) Persoanele fizice și juridice care au în proprietate imobile cu destinația de clădiri rezidențiale au obligația depunerii declarației de impunere specificând numărul de persoane care locuiesc în clădirea respectivă, dar și calitatea acestora. Declarația se depune pentru fiecare unitate locativă deținută, fie că este locuită de proprietar, fie că este închiriată altor persoane fizice.

(2) Persoanele fizice și juridice proprietarii clădirilor cu destinație nerezidențială, care au închiriat persoanelor juridice, inclusiv PFA-uri, Îi, etc., au obligația depunerii declarației pentru stabilirea cuantumului taxei speciale de salubritate pentru sediul și pentru punctele de lucru de pe teritoriul administrativ al Comunei Corbeanca în care desfășoară activități economice sau de altă natură. Declarația se depune pentru fiecare imobil. Plata taxei speciale de salubritate este în sarcina proprietarilor clădirilor.

(3) În cazul imobilelor proprietatea persoanelor fizice sau juridice, ce sunt utilizate pentru desfășurarea de profesii liberale (cabinete de avocatură, birouri de expertiză, birouri notariale, birourile executorilor judecătorești, cabinete medicale, etc.), obligația de a declara și achita taxa revine proprietarului imobilului. Persoanele care desfășoară profesii liberale sunt asimilați utilizatorilor casnici, datorând taxa specială de salubritate în cuantumul stabilit pentru persoanele fizice în funcție de numărul de membrii, respectiv angajați, care desfășoară profesia respectivă.

(4) În cazul imobilelor proprietate de stat/UAT, concesionate, închiriate, date în administrare ori în folosință, după caz, oricăror entități, obligația de a declara și achita taxa de salubritate revine concesionarilor, locatarilor, titularilor dreptului de administrare sau de folosință, după caz. În cazul în care persoanele de drept public concesionari, locatari, titulari ai dreptului de administrare sau de folosință transmit ulterior altor persoane dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință a clădirii, prima entitate care nu este de drept public ce a primit dreptul de concesiune, închiriere, administrare sau folosință are obligația de a declara și achita taxa specială de salubritate.

(5) Pentru imobilele care sunt locuite temporar (case de vacanță, apartamente sau imobile locuite temporar, etc) obligația de a declara revine proprietarului, taxa lunară fiind calculată luându-se în considerare 1 singură persoană.

Art. 4 (1) Cuantumul taxei speciale de salubritate pentru gunoi menajer se va aproba prin hotărâre a Consiliului Local.

(2) Taxa specială de salubritate pentru gunoi menajer se poate actualiza și aproba până la sfârșitul anului în curs pentru anul următor, conform legislației în vigoare, în funcție de creșterea costurilor la elementele componente ale taxei în cauză (carburanți, taxa de depozitare, etc. conform reglementărilor în vigoare în materie).

III. TERMENE ȘI MODALITĂȚI DE PLATĂ

Art. 5 (1) Taxa specială de salubritate pentru gunoi menajer se datorează lunar, putând fi plătită anual și având aceleași termene de plată ca și impozitele, 31 martie respectiv 30 septembrie inclusiv.

(2) Proprietarii care au dobândit/finalizat imobile în cursul anului, au obligația depunerii declarației în termen de 30 de zile de la data dobândirii/finalizării și datorează taxa specială de salubritate pentru gunoi menajer începând cu data dobândirii/finalizării.

(3) Taxa se calculează/datorează proporțional cu numărul lunilor rămase din anul în curs.

(4) Neplata taxei la termenele stabilite, respectiv întârzierea la plată, atrage după sine calculul și plata majorărilor de întârziere prevăzute de Codul de Procedura Fiscală.

(5) Taxa specială de salubritate pentru gunoi menajer plătită în plus se compensează sau se restituie, după caz, în condițiile Codului de Procedură Fiscală, în termen de maxim 30 de zile de la data depunerii cererii.

(6) Pentru recuperarea sumelor datorate cu titlu de taxă specială de salubritate pentru gunoi menajer se aplică măsurile de urmărire și executare silită prevăzute de Codul de Procedură Fiscală.

(7) Taxa specială de salubritate pentru gunoi menajer se încasează prin casieria Primăriei Comunei Corbeanca, prin transfer bancar sau prin oficiile poștale, după caz, direct în contul instituției deschis la Trezoreria Bufta.

Art. 6 (1) În cazuri de deces / înstrăinare a imobilului / radiere a societății, taxa specială de salubritate pentru gunoi menajer va fi sistată începând cu data de întâi a lunii următoare. Sistarea se face pe bază de cerere însoțită de documente justificative.

(1¹) În caz de deces al titularului dreptului de proprietate asupra imobilului, obligația de depunere a declarației de impunere și de plată a taxei revine moștenitorului/moștenitorilor de drept.

IV. SANCTIUNI

Art. 7 (1) Declarațiile de impunere depuse după expirarea termenului stabilit, declarațiile incomplete și/sau neconforme cu datele reale se sancționează în condițiile legii.

(1¹) Stabilirea taxei speciale de salubritate în baza declarațiilor se va face sub rezerva verificării ulterioare. În cazul declarării unor date eronate sau false privind numărul de persoane sau a altor informații necesare calculării taxei, obligația de plată se va stabili

retroactiv începând cu data instituirii taxei, pe baza datelor furnizate de Serviciul Evidența Populației, Registrul Agricol, etc.

(2) Neplata taxei la termenele stabilite atrage calculul și plata majorărilor de întârziere precum și aplicarea măsurilor de executare silită prevăzute de legislația de specialitate în vigoare.

Art. 8 (1) În cazul nedeunerii declarației de impunere privind taxa specială de salubritate pentru gunoi menajer de către persoanele fizice și juridice proprietari de clădiri rezidențiale, impunerea se va face din oficiu pentru un număr de 4 persoane.

(2) În cazul nedeunerii declarației de impunere privind taxa specială de salubritate pentru gunoi menajer de către persoanele fizice și juridice proprietari de clădiri nerezidențiale, impunerea se va face din oficiu estimând o cantitate anuală de 12 m³/an/locuție.

(3) Stabilirea din oficiu a taxei speciale de salubritate pentru gunoi menajer se realizează prin decizii de impunere emise în condițiile Codului de Procedură Fiscală.

V. DISPOZIȚII FINALE

Art. 9 (1) Taxa specială de salubritate pentru gunoi menajer poate fi actualizată anual prin hotărâre a Consiliului Local, conform prevederilor legale.

(2) Prezentul Regulament intră în vigoare începând cu data aprobării acestuia prin H.C.L. nr. ____ respectiv ____.

INITIATOR
PRIMAR,
ANTON VALERIU



JUDEȚUL ILFOV
PRIMĂRIA
COMUNEI CORBEANCA
NR. 841
25 LUNA 01 ANUL 2017

Consiliul
Local

Domnule Primar,

Subsemnatul Voicu Andrei Costin, având funcția de inspector în cadrul Biroului Taxe și Impozite locale al Primăriei Comunei Corbeanca, vă rog să dispuneți efectuarea demersurilor necesare în vederea dezbaterii și aprobării de către Consiliul Local al Comunei Corbeanca a *Regulamentului privind Taxa specială de salubritate prevăzută la articolul 3 al H.C.L. nr. 68/14.11.2014 reprezentând taxa pentru gunoiul menajer, anexat prezentei.*

Menționez că este necesară aprobarea acestui regulament pentru colectarea corectă a acestei taxe aferentă serviciului de salubritate pentru gunoiul menajer.

Cu stimă,

Voicu Andrei Costin

25.01.2017

Domnului Primar al Comunei Corbeanca.

EXPUNERE DE MOTIVE

la proiectul de hotarare privind mandatarea primarului comunei Corbeanca, domnul Anton Valeriu, in vederea exercitarii dreptului de vot in Adunarea Generala a Asociatilor A.D.I. "Apa - Canal Constanta", pentru aplicarea prevederilor O.U.G. 109/2011

Doamnelor si domnilor Consillieri

Prin adresa cu nr.2541/28.02.2017, Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara, "Apa-Canal Constanta", ne solicita ea in vederea punerii in aplicare a prevederilor OUG nr.109/2011, sa supun aprobarii consiliului local Corbeanca, mandatarea primarului comunei Corbeanca, domnul Anton Valeriu , in vederea exercitarii dreptului de vot in Adunarea Generala a Asociatilor A.D.I. "Apa - Canal Constanta".

Avand in vedre cele mai sus mentionate cat si prevederile art.27 din Legea nr.51/2006, actualizata si ale OUG nr.109/2011, va supun spre discutie si aprobare proiectul de hotarare atasat.

**INITIATOR
PRIMAR
VALERIU ANTON**



Proiect de hotarare

privind mandatarea primarului comunei Corbeanca, domnul Anton Valeriu, in vederea exercitarii dreptului de vot in Adunarea Generala a Asociatilor A.D.I. "Apa - Canal Constanta", pentru aplicarea prevederilor O.U.G. 109/2011.

DOAMNELOR SI DOMNILOR CONSILIERI

Avand in vedere:

- Expunerea de motive a domnului primar Anton Valeriu;
- adresa nr.2541/28.02.2017, transmisa de Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara, "Apa-Canal Constanta";
- prevederile art.27 din Legea nr.51/2006, actualizata;
- prevederile OUG nr.109/2011, privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice.

In temeiul art. 45, alin.(6) din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata,cu modificarile si completarile ulterioare, va supun spre discutie si aprobare urmatorul:

PROIECT DE HOTARARE

Art.1. Se mandateaza primarul comunei Corbeanca, domnul Anton Valeriu, in vederea exercitarii dreptul de vot in cadrul sedintelor Adunarii Generale a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara „Apa - Canal Constanta”, cu privire la aplicarea OUG nr.109/2011.

INITIATOR
PRIMAR,
ANTON VALERIU



Proiect de hotarare

privind mandatarea primarului comunei Corbeanca, domnul Anton Valeriu, in vederea exercitarii dreptului de vot in Adunarea Generala a Asociatilor A.D.I. "Apa - Canal Constanta", pentru aplicarea prevederilor O.U.G. 109/2011.

DOAMNELOR SI DOMNILOR CONSILIERI

Avand in vedere;

- Expunerea de motive a domnului primar Anton Valeriu;
- adresa nr.2541/28.02.2017, transmisa de Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara, "Apa-Canal Constanta";
- prevederile art.27 din Legea nr.51/2006, actualizata;
- prevederile OUG nr.109/2011, privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice.

In temeiul art. 45, alin.(6) din Legea administratiei publice locale nr. 215/2001, republicata,cu modificarile si completarile ulterioare, va supun spre discutie si aprobare urmatorul:

PROIECT DE HOTARARE

Art.1. Se mandateaza primarul comunei Corbeanca, domnul Anton Valeriu, in vederea exercitarii dreptul de vot in cadrul sedintelor Adunarii Generale a Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara „Apa - Canal Constanta”, cu privire la aplicarea OUG nr.109/2011.

INITIATOR
PRIMAR,
ANTON VALERIU



Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Apă - Canal Constanța"
Bulevardul Tomis nr. 51, etaj 1, Cabinet „Președinte”
Municipiul Constanța, Județul Constanța
Nr. 6/17.02.2017

Consiliul
Local
FG

JUDEȚUL ILFOV	
PRIMĂRIA	
COMUNEI CORBEANCA	
INTRARE	NR. 2531
IEȘIRE	
ZILUA 28	LUNA 02 ANUL 2017

Catre,

Primaria CORBEANCA

In atentia Domnului Primar ANTON VALERIU

Avand in vedere ca atributiile de autoritate tutelara se exercita de catre Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara "Apa - Canal Constanta" in numele si pe seama unitatilor administrativ-teritoriale, conform art. 27 din Legea 51/2006 actualizata, va rugam sa aprobatii prin hotarare de consiliu local mandatarea reprezentantului legal al Unitatii Administrativ Teritoriale care sa-si exercite dreptul de vot in Adunarea Generala a Asociatilor A.D.I. "Apa - Canal Constanta", pentru aplicarea prevederilor O.U.G. 109/2011.

Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara "Apa Canal Constanta"

Președinte

